|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Description: http://bintankab.go.id/master/wp-content/uploads/2013/05/bintan.png |  |  |

**Standard Operasional Procedure (SOP)**

**Penyediaan Obat Emergensi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nomor :** | XXX/XXX |
| **Revisi Ke :** | 1 |
| **Berlaku Tgl:** | XX XXXX XXXX |

|  |
| --- |
| **Ditetapkan**  **Kepala UPTD Puskesmas Berakit**  **ZULYADI, S.Kep**  **NIP 197410201996031004** |

2

**PEMERINTAH KABUPATEN BINTAN**

**DINAS KESEHATAN**

**Halaman**

**UPTD PUSKESMAS BERAKIT**

Jalan Bathin Muhammad Ali Desa Berakit Kecamatan Teluk Sebong

Jalan Bathin Muhammad Ali Desa Berakit Kecamatan Teluk Sebong

Jalan Bathin Muhammad Ali Desa Berakit Kecamatan Teluk Sebong

Email: [pkm.berakit@gmail.com](mailto:pkm.berakit@gmail.com)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Description: Description: G:\LOGO Bintan.jpg | **Penyediaan dan Penyimpanan Obat Emergensi** | |  |
| **SOP** | No. Dokumen : XXX/XXX |
| No. Revisi : 01 |
| Tanggal Terbit :XX XXXXX XXXX |
| Halaman : 1/2 |
| UPTD . Puskesmas Berakit |  | | ZULYADI, S.Kep  NIP. 197410201996031004 |
| 1. Pengertian | Penyediaan obat-obat emergensi merupakan suatu kegiatan merencanakan dan mengadakan obat-obat kegawatdaruratan sesuai kebutuhan pada unit pelayanan untuk menangani kondisi darurat pasien. | | |
| 1. Tujuan | Sebagai acuan dalam pelaksanaan kegiatan perencanaan pengadaan obat-obat emergensi di unit pelayanan | | |
| 1. Kebijakan | SK Kepala Puskesmas XXXX tentang Pelayanan Kefarmasian UPTD Puskesmas Berakit. | | |
| 1. Referensi | 1. Permenkes Nomor 26 Tahun 2020 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas. | | |
| 1. Alat dan Bahan | 1. Stok Obat | | |
| 1. Langkah-langkah | 1. Petugas farmasi menyediakan obat emergensi sesuai kebutuhan tiap unit pelayanan kesehatan dalam kotak emergensi dengan segel yang mudah dibuka pada saat dibutuhkan. 2. Petugas farmasi menyerahkan kotak emergensi yang tersegel kepada petugas unit-unit pelayanan. 3. Petugas unit pelayanan menyimpan kotak emergensi di rak obat unit pelayanan atau di tempat yang aman dan mudah terjangkau. 4. Petugas unit pelayanan bertanggung jawab terhadap keamanan obat emergensi. | | |
| 7. Bagan alir |  | | |
| 1. Hal-hal yang perlu diperhatikan |  | | |
| 1. Unit terkait | 1. Ruang farmasi 2. Unit pelayanan | | |
| 1. Dokumen terkait | 1. Laporan pemakaian obat emergensi | | |
| 1. Rekaman historis perubahan | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | No | Yang diubah | Isi Perubahan | Tanggal mulai diberlakukan | |  |  |  |  | | | |